

KAPITEL 1 – EINSTELLUNG NEUER MITARBEITER	9	Absagen	33
		Zusage	34
STELLENBESCHREIBUNG	10		
Inhalt einer Stellenbeschreibung	10	KAPITEL 2 – ARBEITSVERTRAG / ARBEITSRECHT	35
Erarbeitung der Stellenbeschreibung	11		
Inkrafttreten	11	ALLGEMEINES ARBEITSRECHT	36
		Selbstständige oder unselbstständige Erwerbstätigkeit	36
ANFORDERUNGSPROFIL	12	Selbstständig Erwerbstätige	36
Schlüsselqualifikationen	12	Auftrag	37
Angaben zur Erstellung eines Anforderungsprofils	13		
		ARBEITSGESETZ	38
PERSONALSUCHE	14	Rechtliche Rahmenbedingungen	38
Interne Stellenbesetzung	14	Geltungsbereich	38
Externe Stellenbesetzung	14	Ausnahmen	38
Eigene Personalsuche	15	Jugendschutzverordnung	40
Personalsuche durch Dritte	19	Mutterschaftsentschädigung	40
ARBEITSPENSUM	21	GLEICHSTELLUNG VON FRAU UND MANN	42
Arbeitszeitmodelle	21	Gesetzliche Grundlagen	42
Festlegung des Arbeitsumfangs	21	Wichtige Links	43
BEWERBUNGSUNTERLAGEN	22	VERTRÄGE	44
Eine vollständige Bewerbung enthält	22	Einzelarbeitsvertrag (EAV)	44
Auswertung der Unterlagen	22	Stillschweigender und mündlicher Arbeitsvertrag	45
Rechtliche Aspekte	23	Schriftlicher Arbeitsvertrag	45
Bewerbung von Lernenden	23	Normalarbeitsvertrag (NAV)	46
Beurteilung von Schulnoten	23	Gesamtarbeitsvertrag (GAV)	46
Bewerbung von Hochschulabsolventen	24		
Arbeitszeugnisse	24	ARBEITSVERTRÄGE MIT PENSIONIERTEN	48
Vorauswahl	25	Rechtliche Rahmenbedingungen	48
VORSTELLUNGSGESPRÄCH	26	ARBEITSVERTRÄGE MIT AUSHILFEN	49
Terminvereinbarung	26	Unregelmässige Arbeitseinsätze	49
Vorbereitung	26	Dauer	49
Grundsätze der Gesprächsgestaltung	26	Rechtliche Rahmenbedingungen	49
Gesprächsablauf	26	Probezeit und Kündigung	50
Rechtliche Aspekte	27	Arbeitszeiten	50
Nachbearbeitung	28	Lohn	50
Nonverbale Kommunikation	29		
Beurteilungsfehler	30	LEHRVERTRAG	51
TESTVERFAHREN	31	MÄKLERVERTRAG	53
Grafologisches Gutachten	31	Mäklervertrag	53
Psychologische Eignungstests	31	Mäkler	53
Referenzauskunft	32	Provision	54
BEWERBERAUSWAHL	33	FRANCHISEVERTRAG	55
Auswahl	33	Franchisegeber	55
Fristen	33	Franchisenehmer	56

REGLEMENTE	58	ARBEITSBEWILLIGUNG	78
Personalreglement	58	Alte EU-Staaten	78
Arbeitszeitreglement	58	Aufenthaltsbewilligungen für die alten EU-Staaten	78
		Neue EU-Staaten	79
ARBEITNEHMERVERTRETUNG / MITSPRACHE	59	Aufenthaltsbewilligungen für die neuen EU-Staaten	80
		Nicht-EU-Staaten	81
ALLGEMEINE HAFTUNG	60	Die verschiedenen Ausländerausweise	82
Aus dem Haftungsrecht	60		
Haftung des Arbeitnehmers – allgemein	60	ARBEITSRECHTLICHE STREITFÄLLE	83
Verweigerung der Arbeitsleistung vom Arbeitnehmer	60	Zuständigkeit der Gerichte/Gerichtsstand	83
Mankohaftung	60		
Strafrechtliche Verantwortung des Arbeitnehmers	61	STREIK	84
Haftung des Arbeitgebers	61	Definition	84
		Rechtmässiger Streik	84
BERUFSBILDUNG	62	Rechtliche Rahmenbedingungen	84
Gründe für die Lehrlingsausbildung	62		
Berufslehrverbände	62	KURZARBEIT	85
Suche nach Lernenden	63	Gründe für Kurzarbeit	85
Auswahl von geeigneten Lernenden	63	Gründe, die nicht zu Kurzarbeit führen	85
Anforderungen an die Arbeitgeber	63	Vorteile der Kurzarbeit	85
Rechtliche Rahmenbedingungen	64	Anmeldung der Kurzarbeit	85
Lehrvertrag	65	Kurzarbeitsentschädigung	86
Jugendschutzverordnung	66	Schlechtwetterentschädigung	87
Berufliche Grundbildung	66		
Lohn	67	BETRIEBSÜBERGANG	88
Nach der Lehre	67	Rechtliche Rahmenbedingungen	88
ARBEITSZEIT	69	KAPITEL 3 – TÄTIGKEIT	89
Wochenarbeitszeit	69		
Tages- und Abendarbeit	69	WERTSCHÖPFUNG DURCH PERSONALARBEIT	90
Pausen	69	Wandel der Rahmenbedingungen	90
Nacht- und Sonntagsarbeit	70	Aufgaben der Personalabteilung	90
		Häufige Schwächen der Personalabteilung	90
PROBEZEIT	72	Trends im Personalwesen	91
Rechtliche Rahmenbedingungen	72		
		EINFÜHRUNG NEUER MITARBEITENDER	93
ÜBERSTUNDEN / ÜBERZEIT	73	Vorbereitung	93
Begriffsdefinition	73	Einführungsgespräch	93
Rechtliche Rahmenbedingungen	73	Einarbeitung	94
Kompensation	74	Probezeit	94
FERIEN / FEIERTAGE / FREIZEIT	75	INTEGRATION NEUER MITARBEITENDER	95
Ferien	75	Interesse zeigen	95
Unbezahlter Urlaub	75	Feedbackgespräche	95
Sabbatical	75	Integration ausländischer Arbeitnehmer	96
Feiertage	76	Hauptbereiche der Integration	96
Freizeit	77		

TEAMARBEIT	98	MITARBEITERFÜHRUNG	115
Definition	98	Führungspersönlichkeit	115
Vorteile der Teamarbeit	98	Aufgaben und Tätigkeiten einer Führungskraft	115
Bildung eines Teams	98	Weisungsrecht	115
Teamziele	99	Motivation als zentrale Führungsaufgabe	116
Phasen der Teamarbeit	99		
Erfolgreiche Zusammenarbeit	100	WEITERBILDUNG	118
Feedback und Anerkennung	100	Personalentwicklung	118
Konflikte	100	Formen betriebliche Weiterbildung	118
		Voraussetzungen erfolgreicher Weiterbildung	119
FAMILIENFREUNDLICHE PERSONALPOLITIK	101	Wirkung	119
Fünf Gründe für familienfreundliche Personalpolitik	101	Finanzierung	120
Empfehlenswerte Massnahmen	101		
		WENN MITARBEITENDE DELIKTE BEGEHEN	121
ÄLTERE MITARBEITENDE	103	Massnahmen	121
Immer mehr ältere Arbeitnehmer	103	Fehler in der Kassenabrechnung	121
Ein Gewinn für den Betrieb	103	Haftbarkeit des Arbeitnehmers	122
Erwartungen an ältere Mitarbeitende	104	Definieren der Kontroll- und Sorgfaltspflichten	122
Alt und Jung	104		
Massnahmen in den Betrieben	104	ARBEITSKLIMA	123
		Kommunikation und Information	123
PERSONALAKTE	105	Kommunikationsstörungen erkennen und vermeiden	123
Inhalte der Personalakte	105		
Personaldossiers	106	KONFLIKTE AM ARBEITSPLATZ	124
Dateneinsicht	106	Definition	124
Stammblatt	106	Mobbing	124
Aufbewahrung	106		
		STRESSSYMPTOME BEI MITARBEITENDEN	130
PRIVATSPHÄRE UND DATENSCHUTZ	107	Dauerstress	130
Private Kommunikation am Arbeitsplatz	107	Stresstypen	131
Sanktionen	107	Burnout	132
Gesetzliche Regelungen zur Überwachung Angestellter	108		
Datenschutzgesetz (DSG)	108	BOREOUT	134
		Gründe für das Boreout	134
MITARBEITERUMFRAGEN	110	Massnahmen	135
Nutzen und Zweck von Mitarbeiterumfragen	110		
Vorbereitung	110	INNERE KÜNDIGUNG	136
Durchführung	110	Stummer Protest	136
Mögliche Themen	111	Ursachen die im Unternehmen liegen	136
		Warnzeichen	136
MITARBEITERGESPRÄCH	112	Vorbeugen und handeln	137
Anlässe und Inhalte	112		
Leistungsbeurteilung	112	SEXUELLE BELÄSTIGUNG	138
Grundlagen der Gesprächsführung	112	Definition	138
Aufbau eines Mitarbeitergesprächs	113	Vorbeugende Massnahmen	138
Nachbereitung	113	Rechtsgrundlage	138
Rechtliche Aspekte	114	Opfer	139
		Unternehmen	139

KONFLIKTBEWÄLTIGUNG / MEDIATION	141	Verträge	164
Schritte zur Konfliktbewältigung	141	Rechtliche Rahmenbedingungen	164
Mediation	142		
BETRIEBLICHE SOZIALBERATUNG	144	TELEARBEIT	166
Betrieblicher Nutzen	144	Formen der Telearbeit	166
		Voraussetzungen	167
		Rechtliche Aspekte	167
TRAUERBEGLEITUNG	145	ERFINDUNGEN VON ARBEITNEHMERN	169
		Dienst- und Gelegenheitserfindung	169
ABSENZEN	148	ARBEITSKLEIDUNG	170
Gesundheitsförderung im Betrieb	148		
Absenzenmanagement	148	KAPITEL 4 – LOHN UND GEHALT	171
Betreuung abwesender Mitarbeitender	149	LOHNHÖHE	172
Betreuung arbeitsunfähiger Mitarbeitender	149	Lohnvereinbarung	172
Massnahmen zur Kostenreduktion	149	Lohngerechtigkeit	172
Freizeitgewährung für persönliche Angelegenheiten	150	Einschränkungen	172
		Lohngleichheit	172
STELLVERTRETUNG / JOBRROTATION	151	Lohnmodelle	173
		Bonussystem	174
ERGONOMIE / SICHERHEIT AM ARBEITSPLATZ	152	Teuerungsausgleich	174
Büro- und Arbeitsplatzgestaltung	152	Verzug oder Zahlungsunfähigkeit des Arbeitgebers	174
Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit	153		
Gesundheitsschutz für Jugendliche	154	LOHNZAHLUNG	175
Fehlzeitenmanagement	154	Rechtliche Rahmenbedingungen	175
		Zeitlohn	175
GESUNDHEIT AM ARBEITSPLATZ	156	Stundenlohn	175
Gesundheitsförderung	156	Monatslohn	176
Neue Arbeitszeitmodelle verändern den Arbeitsmarkt	158	Akkordlohn	176
Arbeitnehmergruppen	158	Naturallohn	176
Feste Arbeitszeit	158	Provisionslohn	176
Gleitende Arbeitszeit (GLAZ)	159	Vorschuss und Rückbehalt	176
Variable Arbeitszeit	159	LOHNAUSWEIS	178
Jahresarbeitszeit (JAZ)	159	Anwendung	178
Lebensarbeitszeit	160	Inhalt	178
Teilzeitarbeit	160	Vereinfachung	179
Formen der Teilzeitarbeit	160	Ausfüllhilfe	179
Kurzarbeit	161	LOHNFORTZAHLUNG	180
Temporärarbeit	161	Allgemeines	180
Telearbeit	161	Krankentaggeldversicherung	180
Schichtarbeit	161	Lohnfortzahlung im Krankheitsfall	180
		SPESEN	182
TEILZEITARBEIT	162	Auslagen	182
Teilzeitarbeitende	162	Pauschale Entschädigung	182
Arbeit auf Abruf	163		
TEMPORÄRARBEIT	164		
Begriff	164		
Gründe	164		

Vertrauensspesen	182	FREISTELLUNG	200
Privatfahrzeug im Geschäftsgebrauch	182	Freistellungserklärung	200
		Regeln für die Freistellung	200
FAMILIENZULAGEN	184	AUFLÖSUNG DES ARBEITSVERHÄLTNISSES	201
Hochzeitzulagen	184	Ansprüche des Arbeitnehmers	201
Geburtszulagen	184	Verjährung	201
Adoptionszulagen	184	Fürsorgepflicht	201
Kinderzulagen	184	Beteiligung am Geschäftsergebnis	201
Ausbildungszulagen	185	Offene Provisionsforderungen	201
Neues Familienzulagengesetz	186	Rückzahlung von Weiterbildungskosten	201
Zulagen gemäss Erwerbsersatzordnung (EO)	186	Offene Guthaben	202
Mutterschaftsentschädigung	187	Fälligkeit und Verzug	202
		Rückgabepflichten	202
FERIENVERGÜTUNG	188	Abgangsschädigung	202
Ferienlohn	188	Verrechnungsrecht	203
Höhe der Ferienvergütung	188		
Ferienvergütung bei Stundenlöhnern	188	PERSONALABBAU	204
Lohn statt Ferien	189	Alternativen zum Personalabbau	204
Kürzung des Ferienanspruchs	189	Beschäftigungs- und Qualifizierungsmassnahmen	204
Auseinandersetzungen über den Ferienanspruch	189		
13. MONATSLohn / GRATIFIKATION	190	OUTPLACEMENT	205
13. Monatslohn	190	Eckpfeiler des Outplacements	205
Gratifikation	190	Outplacement-Beratung	205
LOHNABZÜGE	191	PENSIONIERUNG	206
AHV/IV/EO	191	Persönliche Vorbereitung	206
Arbeitslosenversicherung (ALV)	191	Formalitäten	206
Unfallversicherung (UVG)	191	Flexible Pensionierung	206
Berufsvorsorge/Pensionskasse (BVG)	192	Abredeversicherung	207
Taggeldversicherung bei Krankheit	192		
Quellensteuer	192	AUSTRITTSGESPRÄCH	208
Details der Sozialversicherungen	192	Gesprächsziele	208
		Gesprächsführung	208
KAPITEL 5 – AUSTRITT	195	Informationsblatt	209
KÜNDIGUNG	196	KONKURRENZVERBOT	211
Befristete Arbeitsverhältnisse	196	Gültigkeit	211
Unbefristete Arbeitsverträge	196	Aufhebung/Hinfälligkeit	211
Kündigung vor Antritt der Stelle	196	Karenzenschädigung	212
Ungerechtfertigter Nichtantritt oder Verlassen	196	Schadenersatzpflicht	212
Kündigungssperrfristen für Arbeitgeber	196		
Änderungskündigung	197	DATENSCHUTZ BEI AUSTRITT	213
Fristlose Kündigung	197		
Missbräuchliche Kündigung	198	ARBEITSZEUGNIS	214
Massenentlassung	198	Grundsätze	214
Stellensuche nach erfolgter Kündigung	199	Zeugnisaarten	214
		Zeuginhalt	215
		Absenzen	216

Geheimcodes	216
Sprache	216
Rechtshinweise	216
KONKURS DES UNTERNEHMENS	217
Rechtliche Grundlagen	217
Lohngarantie	217
GERICHTSSTAND	218
Zusammenfassung der OR-Artikel zum Austritt	218
TOD	219
Tod des Arbeitnehmers	219
Tod des Arbeitgebers	219
ANHANG	
LITERATURTIPPS	221
LINKLISTE	222
ABKÜRZUNGSVERZEICHNIS	223
GESETZESSAMMLUNG	224
GLOSSAR	225
INDEX	227
AUTOR / SCHLUSSWORT	231
hrm4you.ch	232
AKTE SOZIALVERSICHERUNGEN	234
WEITERE BÜCHER VOM KEISER VERLAG	235
FÜHRUNGSKONFLIKTE LÖSEN MIT P.A.U.L.	236